



**REGULAMIN
POLSKIEJ HOKEJ LIGI**

SEZON: 2019 / 2020

Katowice / Czerwiec 2019

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ZASTOSOWANIE

Niniejszy regulamin określa zasady organizacji rozgrywek ligi zawodowej w hokeju na lodzie organizowanych przez PHL na mocy umowy z Polskim Związkiem Hokeja na Lodzie.

Regulamin ma zastosowanie do klubów biorących udział w wyżej wymienionych rozgrywkach, a także osób fizycznych reprezentujących te podmioty, w szczególności zawodników, trenerów i innych członków drużyny. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy PZHL i IIHF, w tym w szczególności Regulamin Współzawodnictwa Sportowego PZHL oraz Oficjalne Przepisy Gry w Hokeja na Lodzie.

2. DEFINICJE

2.1. Klub – osoba prawna będąca klubem sportowym w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

2.2. Zawodnik – osoba fizyczna posiadająca licencję uprawniającą do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w hokeju na lodzie.

2.3. Zawodnik zagraniczny – zawodnik nieposiadający obywatelstwa polskiego.

2.4. Zawodnik pochodzenia polskiego – zawodnik nieposiadający obywatelstwa polskiego, spełniający przesłanki do uznania go za osobę pochodzenia polskiego w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa powszechnego.

2.5. Kontrakt – każda umowa, z której jednoznacznie wynika, że zawodnik (trener) zobowiązuje się do reprezentowania klubu we współzawodnictwie sportowym w hokeju na lodzie.

2.6. Liga kontraktowa – sposób organizacji rozgrywek ligi zawodowej w hokeju na lodzie, w których udział biorą wyłącznie kluby sportowe zaproszone przez PHL i związane z PHL umową okresową, określającą warunki uczestnictwa klubów w rozgrywkach ligi zawodowej.

2.7. Licencja klubowa – licencja wydawana klubowi sportowemu, uprawniająca do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PHL w formule ligi kontraktowej w danym sezonie rozgrywkowym.

2.8. Licencja zawodnika – dokument uprawniający zawodnika do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PZHL lub PHL, a także inne podmioty działające z upoważnienia PZHL w Polsce i potwierdzająca uprawnienie zawodnika do reprezentowania określonego klubu sportowego w danym sezonie.

2.9. Rozpoczęcie sezonu – pierwszy dzień maja roku kalendarzowego, w którym następuje rozpoczęcie rozgrywek.

2.10. Zakończenie sezonu – ostatni dzień kwietnia roku kalendarzowego, w którym następuje zakończenie rozgrywek.

2.11. Rozpoczęcie rozgrywek – dzień, na który organizator rozgrywek wyznaczył pierwszy termin rozgrywek mistrzowskich w określonej klasie rozgrywkowej.

2.12. Zakończenie rozgrywek – dzień, na który organizator rozgrywek wyznaczył ostatni termin rozgrywek mistrzowskich w określonej kategorii lub dzień, w którym rozegrano ostatni mecz w ramach rozgrywek w danej klasie rozgrywkowej.

2.13. Regulamin PZHL – Regulamin Współzawodnictwa Sportowego PZHL.

2.14. PHL – Polska Hokej Liga Spółka z o.o.

2.15. PZHL – Polski Związek Hokeja na Lodzie.

2.16. Drużyna – zawodnicy, trenerzy i osoby towarzyszące posiadające licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PHL, reprezentujące jeden Klub.

2.17. Komisarz PHL – osoba wyznaczona przez Zarząd PHL do wydawania wiążących decyzji związanych z przebiegiem rozgrywek ligi zawodowej we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych przepisami niniejszego Regulaminu do kompetencji Zarządu PHL.

ROZDZIAŁ II

PROWADZENIE ROZGRYWEK

3. LICENCJA KLUBOWA

3.1. PHL wydaje licencję klubową klubom, które dokonały zgłoszenia do rozgrywek i które spełniają kryteria sportowe oraz organizacyjne i finansowe co do udziału w najwyższej klasie rozgrywek w hokeju na lodzie mężczyzn.

3.2. Prawo do otrzymania licencji klubowej przysługuje także klubom sportowym zaproszonym przez PHL oraz klubom sportowym, które spełniają warunki udziału w lidze kontraktowej oraz uiszczą ustaloną przez Zarząd PHL opłatę wpisowego.

3.3. Terminy, w których Kluby muszą dokonać zgłoszenia, okazać dokumenty do weryfikacji oraz wpłacić opłaty licencyjne, określone są w Harmonogramie Procedur, publikowanym przez PHL najpóźniej do dnia 31 maja każdego roku kalendarzowego. W dniach, które zostały wymienione w Harmonogramie Procedur, wymagane dokumenty powinny zostać dostarczone do biura PHL do godz. 16:00.

3.4. Warunki otrzymania licencji klubowej są określone szczegółowo w Rozdziale XIII niniejszego Regulaminu.

3.5. Wycofanie zgłoszenia Klubu z rozgrywek po dniu 30 czerwca każdego roku kalendarzowego oraz wycofanie Klubu po rozpoczęciu rozgrywek jest objęte karami administracyjnymi nakładanymi przez PHL.

3.6. Wysokość opłat związanych z udzieleniem licencji i udziałem w rozgrywkach określa PHL i publikuje je w Regulaminie Opłat PHL najpóźniej w dniu 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.

4. NAZWA DRUŻYNY

4.1. W rozgrywkach organizowanych przez PHL może uczestniczyć tylko jedna drużyna z tego samego Klubu.

4.2. Nazwa drużyny może składać się z maksymalnie czterech członów, to jest z:

4.2.1. Nazwy Klubu.

4.2.2. Nazwy maksymalnie dwóch sponsorów.

4.2.3. Nazwy miasta lub regionu.

4.3. Nazwa drużyny może składać się z maksymalnie czterech wyrazów.

4.4. Nazwa drużyny biorącej udział w rozgrywkach może być zmieniona po rozpoczęciu rozgrywek tylko po wniesieniu odpowiedniej opłaty na konto PHL w wysokości podanej na Liście Opłat, Kar i Kaucji.

5. SYSTEM ROZGRYWEK I TERMINARZ

5.1. System rozgrywek i terminarz rozgrywek ustala PHL. System podlega zatwierdzeniu przez PZHL.

5.2. Nie później niż do dnia 15 lipca każdego roku PHL ogłasza ramowy terminarz na sezon (terminy kolejek).

5.3. Nie później niż 20 lipca każdego roku Klub zobowiązany jest dostarczyć informację o ewentualnym braku możliwości rozegrania meczu we własnej hali w określonych terminach a także o stałych godzinach, w których Klub zamierza rozgrywać mecze w poszczególne dni tygodnia. PHL w miarę posiadanych możliwości dostosuje terminarz rozgrywek do przesłanych przez Kluby informacji.

5.4. Nie później niż 25 lipca każdego roku PHL opracuje i prześle do klubów terminarz wskazujący rozkład meczów pomiędzy poszczególnymi Klubami i ich terminy. Nie później niż do dnia 31 lipca każdego roku kluby mają prawo do zgłoszenia uwag. Nie później niż 5 sierpnia każdego roku PHL ogłasza szczegółowy ostateczny terminarz sezonu, z informacjami o dniach i godzinach rozgrywania meczów.

5.5. Rozgrywki organizowane przez PHL rozgrywane są między 1 września a 30 kwietnia.

6. WERYFIKACJA MECZÓW I KLASYFIKACJA

6.1. Weryfikację meczów przeprowadza PHL na podstawie protokołu meczu, raportu komisarza, innych dostępnych raportów oraz zapisu przebiegu meczu na DVD lub innym nośniku dopuszczonym przez PHL.

6.2. PHL podaje do wiadomości decyzje dotyczące weryfikacji spotkań mistrzowskich w okresowych komunikatach, wydawanych nie rzadziej niż raz na 14 dni.

6.3. Kolejność drużyn w tabeli rozgrywek ustala się według liczby zdobytych punktów. Punkty za mecze w rozgrywkach będą liczone wg następujących zasad:

6.3.1 Drużyna, która wygra mecz w czasie regulaminowym (60 min.) otrzymuje 3 pkt.,

6.3.2. W przypadku, gdy mecz zakończy się remisem, drużyna zwycięska w dogrywce lub w rzutach karnych otrzymuje 2 pkt. a przegrana 1 pkt.

6.3.3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, o kolejności miejsca w tabeli (po każdej kolejce) decydują kolejno:

6.3.3.1. Przy dwóch drużynach – liczba zdobytych punktów w spotkaniach między tymi drużynami, liczba zdobytych bramek w spotkaniach między tymi drużynami, korzystniejsza różnica bramek ze wszystkich spotkań, większa liczba strzelonych bramek, stosunek bramek.

6.3.3.2. Przy trzech lub większej ilości drużyn – korzystniejszy bilans punktów z bezpośrednich spotkań a następnie – przy równej liczbie: korzystniejsza różnica bramek, większa liczba zdobytych bramek, korzystniejsza różnica bramek ze wszystkich meczów.

6.3.4. W przypadku, gdy kryteria wskazane w pkt. 6.3.2. nie pozwolą na ustalenie kolejności w tabeli, o miejscu poszczególnych drużyn decyduje miejsce zajęte przez kluby w końcowej tabeli z poprzedniego sezonu.

6.4. Mecz zostanie zweryfikowany jako przegrany walkowerem w przypadkach wskazanych w niniejszym Regulaminie, Oficjalnych Przepisach Gry w Hokeja na Lodzie oraz w Zasadach Rozgrywania Meczu PHL. Decyzję w sprawie weryfikacji meczu jako walkower podejmuje PHL. Na klub przegrywający walkowerem zostaną nałożone kary administracyjne przewidziane w przepisach PHL.

6.4.1. Przegranie meczu walkowerem powoduje przyznanie drużynie przeciwnej wygranej z wynikiem 5:0.

6.4.2. W przypadku orzeczenia obustronnego walkowera drużyny otrzymują zero (0) punktów meczowych i 0:5 punktów bramkowych.

6.5. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla przeciwnika, jeśli Klub gospodarz meczu nie jest w stanie zapewnić hali z lodowiskiem zgodnej z wymaganiami Zasad Wyposażenia Hali, a nie ma obiektywnej możliwości przełożenia meczu lub zmiany gospodarza meczu.

6.6. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla przeciwnika, jeśli w drużynie wystąpi zawodnik nieuprawniony do gry lub występujący pod fałszywym lub celowo zmienionym imieniem lub nazwiskiem.

6.7. Klubowi, którego trzy spotkania w sezonie rozgrywkowym zostaną zweryfikowane jako walkowery dla drużyny przeciwnej, PHL cofa licencję klubową.

6.8. Klubowi, który pomimo pisemnego wezwania przez PHL nie uści w podanych terminach opłat i kar administracyjnych nałożonych na klub, PHL cofa licencję klubową.

6.9. W przypadku cofnięcia licencji klubowej, drużyna Klubu zostaje wykluczona z rozgrywek PHL. W przypadku nierozegrania przez drużynę Klubu połowy zaplanowanych meczów wszystkich etapów rozgrywek przed Play-Off unieważnia się wszystkie spotkania rozegrane przez tę drużynę. W innym przypadku pozostałe do rozegrania spotkania tej drużyny weryfikuje się jako walkower na korzyść drużyny przeciwnej.

6.10. Zaświadczenie lekarskie o niezdolności zawodników drużyny do gry nie stanowi usprawiedliwienia nieobecności drużyny na meczu.

6.11. Udział w rozgrywkach młodzieżowych zawodników drużyny nie stanowi usprawiedliwienia nieobecności drużyny na meczu.

6.12. Mecz zostanie zweryfikowany jako przegrany wskutek braku zawodników wyłącznie w przypadkach wskazanych w Oficjalnych Przepisach Gry w Hokeja na Lodzie. Przegrana wskutek braku zawodników nie jest przegraną walkowerem i nie powoduje nałożenia na klub pieniężnych kar administracyjnych.

6.13. W sprawie meczu nierozegranego, opóźnionego lub przerwanoego decyzje podejmuje PHL. Szczegółowe warunki rozegrania, opóźnienia, dokończenia lub przerwania meczu określają Zasady Rozgrywania Meczów.

6.14. W przypadkach nie przewidzianych w Oficjalnych Przepisach Gry w Hokeja na Lodzie, decyzję co do zweryfikowania meczu bądź jego powtórzenia w całości lub fragmencie podejmuje PHL.

6.15. PHL prowadzi pełną ewidencję rozgrywek.

6.16. Od decyzji w sprawie zweryfikowania meczu jako przegranoego walkowerem Klubowi, którego decyzja dotyczy, przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZHL w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji.

ROZDZIAŁ III

OBIEKTY

7. ZASADY WERYFIKACJI LODOWISK

7.1. Warunkiem koniecznym do rozgrywania na lodowisku meczu w ramach rozgrywek organizowanych przez PHL jest posiadanie przez Klub wydanego przez PHL zaświadczenia o przeprowadzeniu weryfikacji obiektu w postaci certyfikatu dopuszczającego lodowisko do rozgrywek PHL.

7.2. Wydanie certyfikatu następuje po weryfikacji lodowiska dokonywanej na podstawie Zasad Wyposażenia Hali, publikowanych przez PHL do dnia 30 czerwca każdego roku.

7.3. PHL sporządza protokół z weryfikacji lodowiska. W protokole PHL uwzględni dane techniczne elektrycznego oświetlenia oraz zabezpieczenie ławek, a także sprawność zegarów odmierzających czas gry i kar. Do protokołu dołącza się kartę sytuacyjną lodowiska, na której wyznacza się drogi oraz kolejności wejść i zejść z tafli.

7.4. Weryfikacji lodowiska dokonuje PHL nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem rozgrywek.

7.5. W przypadku niezyskania certyfikatu Klub ma obowiązek dokonania wymaganych przez PHL czynności związanych z wyposażeniem lodowiska w terminie nie później niż na 15 dni przed rozpoczęciem rozgrywek i poddania się ponownej weryfikacji.

7.6. Certyfikat lodowiska wydany przez PHL podlega opłacie, zgodnie z Regulaminem Opłat PHL.

7.7. PHL ma prawo wydania certyfikatu mimo niespełnienia wszystkich wymagań Zasad Wyposażenia Hali w sytuacji, gdy ich niespełnienie nie będzie miało istotnego wpływu na prawidłowy przebieg rywalizacji sportowej.

7.8. W przypadku, gdy w momencie rozpoczęcia sezonu klub nie uzyskał certyfikatu dla żadnego z lodowisk zgłoszonych w procesie licencyjnym, PHL ma prawo cofnięcia licencji klubowej.

ROZDZIAŁ IV

PROTEST

8. WARUNKI ZGŁOSZENIA PROTESTU

8.1. Kierownictwo Klubu ma prawo złożyć do PHL jako organu I instancji protest przeciwko weryfikacji wyniku meczu zgodnie z protokołem w związku z wydarzeniami i okolicznościami związanymi z rozgrywaniem meczu.

8.2. Protest nie będzie rozpatrywany, jeśli dotyczyć będzie decyzji (jednej lub wielu) sędziego, podjętej świadomie w ramach uprawnień nadanych mu przez Oficjalne Przepisy Gry w Hokeja na Lodzie nawet jeśli ta decyzja była błędna.

8.3. Warunkiem rozpatrzenia wniesionego protestu jest wpłacenie przez wnoszącego kaucji. Wysokość kaucji określona jest w Regulaminie Opłat PHL.

9. PROCEDURA PROTESTU

9.1. Procedurę składania protestu określają Oficjalne Przepisy Gry w Hokeja na Lodzie oraz poniższe przepisy:

9.1.1. Kierownik drużyny niezwłocznie po zakończeniu meczu musi poinformować Komisarza PHL, że jego drużyna składa protest przeciwko wynikowi meczu oraz złożyć podpis w protokole meczu. Dla uznania protestu za ważny, konieczne jest, aby przedstawiciel Klubu złożył protest w formie elektronicznej w ciągu 60 minut od zakończenia meczu.

9.1.2. Drużyna składająca protest musi w ciągu 48 godzin od zakończenia meczu, przesłać dowód wpłaty kaucji.

9.2. Jeśli drużyna składająca protest nie złoży treści protestu i / lub nie wpłaci kaucji w określonym w pkt. 9.1.2. terminie, podlega karze administracyjnej, a protest nie będzie rozpatrywany.

9.3. Zarząd PHL wydaje rozstrzygnięcie w sprawie w terminie 7 (siedmiu) dni od złożenia protestu. W szczególnych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż o kolejne 7 (siedem) dni. W fazie Play-Off, a także w przypadkach rozgrywania meczów dzień po dniu, rozstrzygnięcie winno zostać wydane niezwłocznie, nie później niż do godziny 10:00 w dniu rozgrywania kolejnego spotkania tej fazy rozgrywek pomiędzy zainteresowanymi drużynami.

9.4. Od rozstrzygnięcia Zarządu PHL w sprawie protestu zainteresowany Klub może w terminie 7 (siedmiu) dni złożyć odwołanie do Komisji Odwoławczej PZHL, której orzeczenie w przedmiotowej sprawie jest ostateczne. Komisja Odwoławcza PZHL rozpatrzy odwołanie w terminie 7 (siedmiu) dni od momentu otrzymania odwołania. W szczególnych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu jednak nie więcej niż o 7 (siedem) dni. W fazie Play-Off, a także w przypadkach rozgrywania meczów dzień po dniu, rozstrzygnięcie winno być wydane niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 (dwie) godziny przed kolejnym spotkaniem tej fazy rozgrywek pomiędzy zainteresowanymi stronami.

9.5. Uwzględnienie protestu w całości powoduje zwrot kaucji. W każdym innym przypadku kaucja nie podlega zwrotowi.

ROZDZIAŁ V

ORGANIZACJA MECZU

10. IMPREZY MASOWE

10.1. Mecz rozgrywek organizowanych przez PHL musi być organizowany w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

11. ZASADY ROZGRYWANIA MECZU

11.1. PHL opublikuje najpóźniej do dnia 15 sierpnia każdego roku kalendarzowego „Zasady Rozgrywania Meczów” na określony sezon.

11.2. Klub będący gospodarzem zawodów wyznacza organizatora, którego nazwisko zostaje wpisane do protokołu meczu.

11.3. Organizator musi przebywać w miejscu znanym Komisarzowi PHL, najlepiej w pobliżu stolika sędziowskiego przez cały czas trwania zawodów i – w razie potrzeby – wypełniać polecenia Komisarza PHL.

11.4. Organizatorem nie może zostać wyznaczony kierownik drużyny lub inna z osób towarzyszących drużynie.

11.5. Do obowiązków organizatora zawodów należy zapewnienia rozegrania spotkania na zasadach określonych w Regulaminie Współzawodnictwa Sportowego § 54.

12. TERMINY MECZÓW

12.1. Decyzję w sprawach terminów spotkań ligowych podejmuje PHL po konsultacji z klubami, zgodnie z procedurami zawartymi w pkt. 5. niniejszego Regulaminu oraz pkt. 12.2. do 12.6.

12.2. Mecz musi się odbyć w terminie wyznaczonym przez PHL, a jeśli organizator nie jest w stanie zorganizować meczu w wyznaczonym terminie, PHL orzeknie walkower dla drużyny gości.

12.3. PHL może zmienić termin rozegrania meczu na wniosek klubu lub z urzędu z ważnego powodu, w tym w szczególności ze względu na interes reprezentacji narodowej lub klubu występującego w klubowych rozgrywkach międzynarodowych.

12.4. Mecz PHL musi być rozegrany w sobotę lub niedzielę, jeśli w terminarzu podano termin weekendowy kolejki, lub dokładnie w terminie zaplanowanym, jeśli w terminarzu podano dzień powszedni. Mecz Play-Off musi odbywać się w terminie zaplanowanym.

12.5. Za zmianę terminu meczu na wniosek Klubu, w okresie krótszym niż 7 dni, od daty ustalonej w terminarzu, pobierana jest opłata administracyjna w wysokości określonej w Regulaminie Opłat PHL, chyba że zmiana terminu obejmuje przesunięcia terminu przewidziane w pkt. 12.3. Zmiana terminu meczu zostanie dokonana przez PHL wyłącznie po uiszczeniu opłaty administracyjnej.

12.6. Zmiana terminu meczu na wniosek klubu, zostanie dokonana, gdy wniosek zostanie zaakceptowany na piśmie przez przeciwnika Klubu wnoszącego o zmianę. W przypadku braku takiej zgody decyzję o ewentualnej zmianie terminu meczu podejmuje PHL.

12.8. Mecz PHL powinien rozpocząć się: w dzień powszedni najwcześniej o godz. 17:00 najpóźniej o godz. 20:00; w sobotę, niedzielę lub święto – najwcześniej o godz. 16:00 najpóźniej o godz. 21:00. Wszystkie odstępstwa od tych terminów wymagają zgody PHL.

13. LICZBA ZAWODNIKÓW

13.1. W boksie zawodników danej drużyny podczas meczu mogą przebywać tylko zawodnicy będący w składzie drużyny oraz osoby z licencjami wydanymi przez PHL: trenerzy, asystenci trenera, kierownik drużyny oraz osoby towarzyszące. Łączna liczba osób w boksie zawodników nie może przekraczać 30.

13.2. Zawodnicy posiadający licencje, ale nie znajdujący się w składzie drużyny na mecz, nie mają prawa przebywać w boksie zawodników, chyba że wydano im także licencję osoby towarzyszącej.

13.3. Drużyna zobowiązana jest do posiadania w składzie w każdym meczu nie mniej niż 12 i nie więcej niż 22 zawodników.

13.4. W każdej drużynie musi brać udział w grze co najmniej dwóch zawodników do 23 lat, posiadających polskie obywatelstwo.

13.5. Naruszenie przez klub zasad opisanych w pkt. 13.4. powoduje orzeczenie przegranej walkowerem (5:0).

14. PROTOKOŁOWANIE MECZU

14.1. Mecz należy protokołować w systemie on-line wskazanym przez PHL.

ROZDZIAŁ VI

OKRESOWE UPRAWNIENIE ZAWODNIKA

15. ZASTOSOWANIE

15.1. Okresowe uprawnienie zawodnika, umożliwia uczestnictwo zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PHL.

15.2. Wniosek o okresowe uprawnienie zawodnika wg załącznika (listy zgłoszeniowej) ustalonego przez PHL, składa w imieniu zawodnika klub, którego barwy zawodnik będzie reprezentował w danym sezonie rozgrywkowym.

15.3. Okresowe uprawnienie zawodnika, może być wydane po spełnieniu warunków przewidzianych w niniejszym Regulaminie, a w stosunku do zawodników zagranicznych, także po spełnieniu warunków wskazanych w odpowiednich regulaminach PZHL i IIHF i po otrzymaniu z PZHL promesy potwierdzającej zdolność zawodnika do dokonania zmiany barw klubowych do klubu PHL.

15.4. Okresowe uprawnienie zawodnika, może być wydane po dokonaniu przewidzianych regulaminami PZHL i IIHF opłat związanych ze zmianą barw klubowych pomiędzy klubami, z których co najmniej jeden nie jest klubem uczestniczącym w rozgrywkach PHL.

15.5. Klub jest zobowiązany niezwłocznie poinformować na piśmie PHL i PZHL o rozwiązaniu kontraktu z zawodnikiem.

15.6. Za wypożyczenie zawodnika do klubu PHL pobierana jest opłata w wysokości ustalonej w Regulaminie Opłat PHL.

16. WNIOSEK O OKRESOWE UPRAWNIENIE ZAWODNIKA

16.1. Wniosek o okresowe uprawnienie zawodnika wg załącznika (listy zgłoszeniowej) powinien zawierać:

16.1.1. Nazwę, adres klubu oraz numer licencji klubowej PZHL.

16.1.2. Imię i nazwisko zawodnika.

16.1.3. Datę i miejsce urodzenia zawodnika.

16.1.4. Numer PESEL – w przypadku zawodników posiadających obywatelstwo polskie.

16.1.5. Numer paszportu bądź innego dokumentu tożsamości – w przypadku zawodników zagranicznych.

16.1.6. Narodowość zawodnika.

16.1.7. Numer licencji zawodniczej.

16.1.8. Dane sportowe zawodnika.

16.1.9. Status zawodnika.

16.2. Do wniosku o okresowe uprawnienie zawodnika należy dołączyć:

16.2.1. Potwierdzoną przez zawodnika i klub kopię kontraktu.

16.2.2. Kopię paszportu zawodnika zagranicznego.

16.2.3. Kopię zawartej umowy o współpracy (jeśli zawodnik jest objęty umową o współpracy).

16.2.4. Kopię umowy o wypożyczeniu zawartą między klubami wraz ze zgodą zawodnika na to wypożyczenie (jeśli zawodnik jest wypożyczony).

16.2.5. Promesę licencji wystawioną przez PZHL – w przypadku zawodników transferowanych oraz zawodników zagranicznych.

16.2.6. Kopię polisy ubezpieczeniowej NW, obejmującej zawodników Klubu.

16.2.7. Pisemne zobowiązanie do przestrzegania postanowień statutów i regulaminów PHL oraz PZHL, w tym także do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej.

16.3. W przypadku zawodnika niepełnoletniego do wniosku o okresowe uprawnienie zawodnika, klub dołącza pisemną zgodę opiekunów prawnych zawodnika na uprawianie hokeja na lodzie.

16.4. Dokumentem potwierdzającym obywatelstwo zawodnika może być wyłącznie paszport, dowód tożsamości lub decyzja administracyjna o wydaniu obywatelstwa przez uprawniony organ władzy publicznej.

16.5. Okresowe uprawnienie zawodnika, może zostać wstrzymane, jeśli Klub posiada zaległości finansowe wobec PHL lub PZHL.

17. ODMOWA, POZBAWIENIE I ZAWIESZENIE

17.1. Braki formalne we wniosku, mogą stanowić podstawę odmowy okresowego uprawnienia zawodnika.

17.2. PHL może podjąć decyzję o cofnięciu bądź zawieszeniu okresowego uprawnienia zawodnika, w przypadkach przewidzianych w przepisach PZHL i niniejszym Regulaminie.

17.3. Cofnięcie lub zawieszenie okresowego uprawnienia zawodnika, jest równoznaczne z bezwzględny zakazem udziału tego zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PHL.

17.4. Decyzja w sprawie odmowy, cofnięcia lub zawieszenia okresowego uprawnienia zawodnika, uzasadniana jest z urzędu na piśmie.

17.5. Od decyzji w sprawie odmowy wydania, cofnięcia bądź zawieszenia okresowego uprawnienia zawodnika, osobom fizycznym i prawnym, które posiadają w tym interes prawny, przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZHL w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji.

17.6. Warunkiem dla rozpatrzenia odwołania jest wniesienie kaucji w wysokości ustalonej przez Zarząd PHL.

18. AKCJE SZKOLENIOWE KADR NARODOWYCH

18.1. Zawodnik powołany na akcję szkoleniową reprezentacji Polski, nie może w tym okresie brać udziału w żadnych rozgrywkach klubowych, w tym w rozgrywkach organizowanych przez PHL, bez pisemnej zgody trenera reprezentacji.

18.2. Zawodnik powołany do reprezentacji Polski ma obowiązek stawić się na daną akcję szkoleniową. W przypadku nagłej choroby lub kontuzji klub zawodnika zawiadamia trenera reprezentacji i przedstawia zaświadczenie lekarskie wystawione przez przychodnię sportowo – lekarską. W przypadku niewypełnienia tego obowiązku klub zawodnika podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

ROZDZIAŁ VII

ZMIANY BARW KLUBOWYCH

19. OGÓLNE ZASADY ZMIANY BARW KLUBOWYCH

19.1. Zmiana barw klubowych zawodników odbywa się na podstawie przepisów PZHL, z wyjątkami wynikającymi z niniejszego Regulaminu.

19.2. Zarząd PHL, na mocy odrębnej uchwały, może podjąć decyzję o ograniczeniu liczby możliwych zmian barw klubowych oraz wypożyczeń.

19.3. Zarząd PHL na mocy odrębnej uchwały może podjąć decyzję o czasowym zakazie transferów do danego Klubu.

20. OKIENKO TRANSFEROWE

20.1. W rozgrywkach organizowanych przez Polską Ligę Hokeja na Lodzie barwy klubowe można zmieniać w trakcie określonych datami terminów, zwanych „okienkiem transferowym”. Dotyczy to również otrzymania licencji na podstawie wypożyczenia lub umowy o współpracy.

20.2. Okienko transferowe otwarte jest do dnia 31 stycznia, do godziny 24:00.

20.3. Po zamknięciu okienka transferowego licencja PHL, może być wydana jedynie zawodnikowi własnemu w rozumieniu przepisów PZHL.

21. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE ZMIANY BARW KLUBOWYCH W PHL

21.1. W rozgrywkach organizowanych przez PHL nie obowiązuje podział na zawodników amatorów i zawodników profesjonalnych.

21.2. W rozgrywkach organizowanych przez PHL nie obowiązują jakiegokolwiek ograniczenia co do czasu, na jaki zawarty ma być kontrakt między zawodnikiem a klubem a także wysokości wynagrodzenia.

21.3. W przypadku zawarcia przez zawodnika – poza przypadkami wypożyczenia – kontraktów z różnymi klubami PHL, których czas obowiązywania pokrywa się, PHL cofnie okresowe uprawnienie zawodnikowi. Ponadto zawodnik podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

21.4. Dopuszczalność zawierania przez zawodników innych niż kontrakt umów wiążących się bezpośrednio lub pośrednio z uprawianiem hokeja takich jak indywidualne umowy reklamowe, indywidualne umowy sponsorskie lub inne umowy o podobnym charakterze, stanowi przedmiot uzgodnień między zawodnikiem a klubem PHL i jest regulowana w kontrakcie.

21.5. Zmiana barw klubowych do klubu PHL może odbyć się w każdym czasie, przed zakończeniem okienka transferowego.

21.6. Wypożyczenie zawodnika do klubu PHL i z klubu PHL może się odbyć na zasadach ustalonych między zainteresowanymi klubami, w tym także co do okresu wypożyczenia.

21.7. Sposób i terminy wpłat kwot transferowych lub kwot za wypożyczenie zawodnika określa umowa między zainteresowanymi klubami, chyba, że kwoty te zostały określone przez PZHL lub PHL w przypadku braku porozumienia między zainteresowanymi klubami.

21.8. Zmiana barw klubowych zawodnika, którego kontrakt z dotychczasowym klubem wygasł lub uległ rozwiązaniu, nie wymaga zawarcia umowy transferowej.

21.9. Obowiązki klubu wobec zawodnika określa kontrakt.

21.10. O przynależności klubowej zawodnika w przypadku zmian organizacyjnych lub zmian formy prawnej działania klubu rozstrzygają zapisy kontraktu i przepisy prawa powszechnego.

ROZDZIAŁ VIII

RELACJE PRAWNE KLUBÓW, ZAWODNIKÓW I TRENERÓW

22. ZASADY ZAWIERANIA KONTRAKTÓW

22.1. Podstawą udziału zawodnika w rozgrywkach organizowanych przez PHL jest kontrakt podpisany z Klubem.

22.2. Kontrakt powinien zawierać co najmniej:

22.2.1. Określenia, na jaki czas został zawarty.

22.2.2. Wskazanie wynagrodzenia zawodnika.

22.2.3. Zobowiązanie zawodnika do stosowania w pełnym zakresie przepisów wewnętrznych PZHL i PHL dotyczących praw i obowiązków zawodników, w tym w szczególności obowiązujących przepisów dyscyplinarnych.

22.2.4. Zobowiązanie klubu biorącego udział w rozgrywkach PHL do bezwarunkowego zwalniania zawodnika na zgrupowania i mecze reprezentacji Polski wszystkich szczebli, o ile zawodnik decyzją PZHL zostanie powołany do kadry narodowej.

22.2.5. Zobowiązanie klubu do ubezpieczenia zawodnika od następstw nieszczęśliwych wypadków.

22.2.6. Oświadczenie zawodnika, że zawierając kontrakt nie narusza postanowień innych wiążących go umów.

22.2.7. Oświadczenie klubu i zawodnika zawierające zapis – w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania cywilnego – na sąd polubowny działający przy PZHL (Hokejowy Trybunał Arbitrażowy) w zgodzie z zapisami rozdziału 10 niniejszego Regulaminu.

22.3. Kontrakt trenera powinien zawierać co najmniej elementy wymienione w pkt. 22.2.1, 22.2.2, 22.2.3, 22.2.5. i 22.2.7.

23. MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ WYNAGRODZEŃ

23.1. Zarząd PHL jest uprawniony do wprowadzenia wskaźnika maksymalnej wysokości środków w odniesieniu do całości budżetów klubowych, które mogą zostać przeznaczone przez kluby na wynagrodzenie zawodników w danym sezonie rozgrywkowym. Wskaźnik ten określony zostanie jako procentowy udział wynagrodzeń w całości budżetu klubu na dany sezon, bądź też poprzez wskazanie określonej kwoty nieprzeznaczonej na wynagrodzenia zawodników.

ROZDZIAŁ IX

SĘDZIA DYSCYPLINARNY

24. POWOŁANIE SĘDZIEGO DYSCYPLINARNEGO

24.1. Zarząd PHL powoła Sędziego Dyscyplinarnego, który będzie orzekać w I instancji w sprawach dyscyplinarnych objętych przepisami Regulaminu Dyscyplinarnego PZHL.

ROZDZIAŁ X

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

25. SĄD POLUBOWNY

25.1. Spory cywilne o prawa majątkowe i niemajątkowe, które mogą być przedmiotem ugody sądowej – z wyjątkiem sporów ze stosunku pracy – w tym w szczególności spory, których stroną są kluby, zawodnicy, trenerzy, działacze lub PHL, związane z rozgrywkami organizowanymi przez PHL rozstrzyga Hokejowy Trybunał Arbitrażowy tj. Sąd Polubowny powołany przez PZHL.

25.2. Umowy klubów z zawodnikami i trenerami muszą zawierać pisemną klauzulę o poddaniu sporów wskazanych w pkt.1 kognicji Hokejowego Trybunału Arbitrażowego, wg wzoru ustalonego przez PHL.

25.3. Organizację i tryb postępowania w sprawach cywilnych określa Regulamin Hokejowego Trybunału Arbitrażowego.

25.4. W przypadku, gdy jedna ze stron nie wykonuje orzeczenia sądu polubownego wydanego w sporze wskazanym w pkt. 1 lub jakichkolwiek postanowień tego sądu wydanych w trakcie postępowania, strona domagająca się wykonania orzeczenia sądu jest uprawniona do wystąpienia do PHL o nałożenie sankcji na stronę uchylającą się od wykonania orzeczenia sądu.

25.5. PHL jest uprawniona do nałożenia następujących sankcji:

25.5.1. Zakazu transferów do klubu.

25.5.2. Cofnięcia licencji klubu, zawodnika lub trenera.

25.5.3. Kary pieniężnej do kwoty 100.000,00 zł.

25.6. Uchylanie się od wykonania orzeczenia sądu polubownego może być powodem odmowy wydania licencji.

25.7. Od decyzji o nałożeniu sankcji wskazanych w pkt. 25.5. przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZHL w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji PHL. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem PHL.

ROZDZIAŁ XI

KARY ADMINISTRACYJNE

26. ZASADY NAKŁADANIA KAR

26.1. Klub, który nie wywiązuje się z obowiązków przewidzianych w niniejszym Regulaminie i innych przepisach, w tym w szczególności Zasadach Rozgrywania Meczu, Zasadach Marketingowych i Zasadach Współpracy z Mediami, może zostać ukarany karą administracyjną.

26.2. Wysokość kar i opłat administracyjnych w rozgrywkach organizowanych przez PHL, określa Zarząd PHL.

26.3. Do orzekania w sprawach z zakresu naruszenia przepisów PHL i nałożenia kar lub opłat administracyjnych uprawniony jest Zarząd PHL lub osoby wskazane przez Zarząd PHL.

26.4. Od decyzji w sprawie kar i opłat administracyjnych nie przysługuje odwołanie.

26.5. Kary i opłaty administracyjne mogą być nakładane wyłącznie na klub biorący udział w rozgrywkach organizowanych przez PHL.

26.6. Kara lub opłata administracyjna może być wymierzona jedynie w przypadku, gdy odpowiednie regulaminy lub uchwały Zarządu PHL wyraźnie dopuszczają możliwość nałożenia kary lub opłaty.

26.7. W sprawach budzących wątpliwości lub w sprawach skomplikowanych nałożenie kary lub opłaty powinno być poprzedzone wyjaśnieniem okoliczności faktycznych sprawy na podstawie dostępnych środków dowodowych, w szczególności takich jak sprawozdanie Komisarza PHL, sędziego głównego lub innego przedstawiciela PHL wyznaczonego na dany mecz, a także zapis spotkania w formie wideo.

26.8. W przypadku, gdy czynności zabronione (objęte karami) są dokonane przez zorganizowaną grupę kibiców gości, rekomendowaną zgodnie z odpowiednimi przepisami

przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu gości, lub przez osoby korzystające z bezpłatnych biletów przeznaczonych dla drużyny gości, rekomendowane przez klub gości, kary nakłada się na klub gości.

26.9. Wymiar kary określony na Liście Opłat, Kar i Kaucji dotyczy jednostkowej czynności zabronionej. Jeśli czynność zabroniona podlegająca karze miała miejsce wielokrotnie podczas meczu, Zarząd PHL ma prawo nałożyć karę w wysokości wielokrotności podanej kwoty.

26.10. Wymiar kary lub opłaty może zostać podwyższony, nie więcej niż trzykrotnie, jeśli na stronę ukaraną w ciągu jednego sezonu rozgrywkowego nakłada się karę lub opłatę za ponowne naruszenie tych samych przepisów.

26.11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd PHL może orzec nadzwyczajne złagodzenie kary lub opłaty i orzec kary lub opłaty niższe niż przewidziane w niniejszych przepisach.

26.12. Zarząd PHL może w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od nałożenia kary lub opłaty.

27. DODATKOWE TYTUŁY NAKŁADANIA KAR ADMINISTRACYJNYCH

27.1. We wszystkich innych sprawach, mających wpływ na organizację zawodów, przestrzeganie porządku oraz warunków bezpieczeństwa, w czasie ich prowadzenia, a nieujętych w niniejszym Regulaminie lub dokumentach wydanych na jego podstawie, decyduje Zarząd PHL.

28. ZASADY WPŁACANIA KAR ADMINISTRACYJNYCH

28.1. Kara administracyjna nałożona przez Zarząd PHL musi być wpłacona na konto PHL nie później niż 30 dni po jej orzeczeniu.

28.2. Jeśli Klub wpłaci karę administracyjną w ciągu 14 dni od orzeczenia kary, 50 procent kary zostaje anulowane.

28.3. Jeśli Klub nie wpłaci kary administracyjnej w ciągu 30 dni od orzeczenia kary, Zarząd PHL ma prawo do cofnięcia licencji klubowej okresowej.

ROZDZIAŁ XII

SĘDZIOWIE I KOMISARZE

29. WYDZIAŁ SĘDZIOWSKI

29.1. Zarząd PHL powołuje osobę lub osoby odpowiedzialne za całokształt pracy sędziów i Komisarza PHL w ramach rozgrywek organizowanych przez PHL.

29.2. PHL wyznacza sędziów na wszystkie mecze w ramach rozgrywek organizowanych przez PHL.

29.3. PHL wyznacza na poszczególne mecze Obserwatora z ramienia Wydziału Sędziowskiego.

29.4. PHL może wyznaczyć na poszczególne spotkania dodatkowych obserwatorów.

29.5. Klub jest odpowiedzialny za zapewnienie obsługi technicznej monitoringu bramek.

29.6. Sędziowie lodowi, obserwatorzy i sędziowie funkcyjni muszą zachować całkowitą bezstronność w orzeczeniach i cechować się wysokim poziomem etyki.

29.7. Wejście zawodnika, trenera, asystenta, osoby towarzyszącej drużynie, prezesa lub pracownika klubu przed, w trakcie lub po meczu do szatni sędziowskiej jest zabronione.

30. ZASADY PEŁNIENIA FUNKCJI SĘDZIEGO I KOMISARZA PHL

30.1. Wszelkie regulacje dotyczące pracy sędziów oraz komisarzy, ich praw i obowiązków zostaną zawarte w Zasadach Pełnienia Funkcji Sędziego i Komisarza PHL.

ROZDZIAŁ XIII

LICENCJA KLUBOWA OKRESOWA

31. NIEZBĘDNE WARUNKI DO UZYSKANIA LICENCJI KLUBOWEJ OKRESOWEJ

31.1. Licencję klubową okresową PHL może otrzymać wyłącznie klub sportowy działający w formie prawnej spółki akcyjnej.

31.2. Uprawnienia wynikające z przyznanej licencji klubowej okresowej PHL nie mogą być przeniesione na inny podmiot w trakcie sezonu. Zmiana podmiotu posiadającego licencję klubową okresową w trakcie sezonu jest możliwa wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami i może zostać dokonana wyłącznie decyzją PHL.

31.3. Warunkiem uzyskania licencji na udział w lidze zawodowej – poza spełnieniem warunków wskazanych w zawartej umowie pomiędzy PHL a Klubem – jest przedstawienie w terminach określonych przez Zarząd PHL, zawartych w Harmonogramie Procedur, dokumentacji składanej w ramach procesu licencyjnego, a w szczególności:

31.3.1. Zgłoszenia klubu do rozgrywek PHL wraz z danymi adresowymi.

31.3.2. Oświadczenia Klubu o braku zobowiązań wobec PZHL i OZHL.

31.3.3. Oświadczenia Klubu o braku zobowiązań wobec IIHF.

31.3.4. Oświadczenia Klubu o braku zobowiązań wobec innych Klubów będących członkami PZHL.

31.3.5. Oświadczeń informujących o stanie rozliczenia klubu z zawodnikami i trenerami z tytułu podpisanych kontraktów.

31.3.6. Oświadczenia o rozliczeniu się klubu z dysponentem lodowiska, na którym klub rozgrywał zawody.

31.3.7. Aktualnego (nie starszego niż 60 dni) zaświadczenia z ZUS i US o nie zaleganiu z podatkami oraz składkami na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz na fundusz pracy lub ugody z tymi instytucjami.

31.3.8. Zestawienia obrotów i sald w zakresie należności i zobowiązań spółki lub skróconego bilansu spółki na dzień 31 maja danego roku kalendarzowego.

31.3.9. Dokumentów finansowych określających minimalny budżet klubu lub sekcji hokeja na lodzie w wysokości nie mniejszej niż 2.000 000,00 zł (dwa miliony złotych) brutto.

31.3.10. Wskazania obiektu, w którym klub rozgrywał będzie mecze rozgrywek organizowanych przez PHL w roli gospodarza.

31.3.11. Wskazanie posiadanych wymaganych drużyn młodzieżowych lub zawartych umów o współpracy.

31.3.12. Wskazanie nazwy drużyny, logotypu klubu i wskazanie osób zajmujących stanowiska w klubie.

31.4. Uzupełnieniem procedury licencyjnej jest przedstawienie na miesiąc przed rozpoczęciem rozgrywek (dokładną datę wyznacza PHL w Harmonogramie Procedur) następujących dokumentów:

31.4.1. Wniosków o okresowe uprawnienie dla co najmniej 12 zawodników.

31.4.2. Wniosku o okresowe uprawnienie dla co najmniej jednego trenera i kierownika drużyny.

31.4.3. Kopii wszystkich kontraktów łączących klub bezpośrednio lub pośrednio z zawodnikami i trenerami a także wszystkich aneksów i zmian związanych z takimi kontraktami.

31.5. Jakiegokolwiek braki w dokumentacji wskazanej w pkt. 31.3. i 31.4. lub niezgodność złożonych przez Klub oświadczeń ze stanem rzeczywistym, a także nieuregulowane zobowiązania wobec PHL na dzień weryfikacji podany w Harmonogramie Procedur, mogą stanowić podstawę odmowy wydania licencji klubowej okresowej.

31.6. W przypadku stwierdzenia rażącej dysproporcji pomiędzy budżetem klubu lub sekcji hokeja na lodzie deklarowanym w procesie licencyjnym, a rzeczywistymi obrotami klubu w sezonie poprzednim, PHL ma prawo podjąć decyzję o odmowie wydania licencji klubowej okresowej.

31.7. W przypadku konieczności uzupełnienia wymaganej w procesie licencyjnym dokumentacji, PHL wyznaczy Klubowi dodatkowy co najmniej siedmiodniowy termin uzupełnienia dokumentacji. Po upływie tego terminu zgromadzona przez PHL dokumentacja będzie podstawą do podjęcia decyzji o wydaniu lub odmowie wydania licencji klubowej okresowej.

32. DODATKOWE POTWIERDZENIE ROZLICZENIA Z INSTYTUCJAMI, ZAWODNIKAMI I TRENERAMI

32.1. PHL ma prawo wprowadzić w Harmonogramie Procedur dodatkowy termin weryfikacji bieżącego rozliczenia Klubu, obejmującego przedstawienie:

32.1.1. Oświadczenia Klubu o braku zobowiązań wobec PZHL i OZHL.

32.1.2. Oświadczenia Klubu o braku zobowiązań wobec IIHF.

32.1.3. Oświadczenia Klubu o braku zobowiązań wobec innych Klubów będących członkami PZHL.

32.1.4. Oświadczeń informujących o rozliczeniu klubu z zawodnikami i trenerami z tytułu podpisanych kontraktów.

32.1.5. Aktualnego (nie starszego niż 30 dni) zaświadczenia z ZUS i US o nie zaleganiu z podatkami oraz składkami na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz na fundusz pracy lub ugody z tymi instytucjami.

32.2. Termin dodatkowego potwierdzenia rozliczenia nie może być wcześniejszy niż 31 grudnia i nie może być późniejszy niż 1 lutego każdego roku kalendarzowego.

32.3. W przypadku stwierdzenia istnienia zobowiązań, w tym braku rozliczenia lub braku podpisanej ugody, nieprzedstawienia lub przedstawienia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w pkt. 32.1. oraz braku rozliczenia z PHL, na Klub zostanie nałożona kara:

32.3.1. W przypadku jednego uchybienia: odjęcie 3 punktów w aktualnej tabeli rozgrywek.

32.3.2. W przypadku dwóch uchybień: odjęcie 6 punktów w aktualnej tabeli rozgrywek.

32.3.3. W przypadku trzech lub więcej uchybień: cofnięcie licencji klubowej okresowej PHL.

33. PROCEDURA POTWIERDZENIA PLANOWANYCH PRZYCHODÓW

33.1. Dokumentami finansowymi potwierdzającymi planowane przychody Klubu, są w szczególności:

33.1.1. Umowy sponsorskie, umowy reklamowe lub inne umowy o podobnym charakterze.

33.1.2. Uchwały właściwych jednostek samorządu terytorialnego dotyczące finansowania klubu lub umowy podpisane w tym zakresie.

33.1.3. Informacja o przychodach klubu z tytułu sprzedaży biletów na mecze w sezonie poprzednim.

33.1.4. Środki finansowe posiadane na koncie klubu na dzień weryfikacji podany w Harmonogramie Procedur.

33.1.5. Inne wiarygodne dokumenty stwierdzające posiadanie lub otrzymanie przed końcem sezonu odpowiednich środków finansowych.

33.2. W przypadku jakiegokolwiek zmiany umowy sponsorskiej w trakcie sezonu w zakresie finansowym klub zobowiązany jest przedstawić PHL aneks do umowy. Jeżeli w wyniku obniżenia wynagrodzenia klub utraci płynność finansową Zarząd PHL podejmie decyzję o terminach programu naprawczego dla danego klubu lub o cofnięciu licencji okresowej w przypadku braku perspektyw realizacji programu naprawczego lub bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na realizację planu naprawczego.

33.3. W przypadku umów wieloletnich klub zobowiązany jest przedstawić aktualny stan finansowej realizacji umowy na dzień 30 kwietnia każdego roku kalendarzowego.

34. PROCEDURA OŚWIADCZENIA O ROZLICZENIU Z ZAWODNIKAMI I TRENERAMI

34.1. Klub jest zobowiązany do przedstawienia informacji o:

34.1.1. (a) rozliczeniu z zawodnikiem (trenerem) lub,

34.1.2. (b) podpisaniu umowy i do załączenia kopii umowy,

34.1.3. (c) o braku rozliczenia z zawodnikiem (trenerem).

34.2. W przypadku braku rozliczeń z zawodnikami lub trenerami (c) Zarząd PHL ma prawo – po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego – odmowy przyznania licencji klubowej okresowej na sezon.

34.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 34.1. musi obejmować wszystkich zawodników i trenerów (w tym także asystentów trenera), którzy w sezonie poprzedzającym otrzymali licencje na grę / pracę w klubie lub jego poprzedniku prawnym w rozgrywkach PHL lub niższej klasy rozgrywek PZHL, o ile klub występował w poprzednim sezonie w niższej klasie rozgrywkowej PZHL.

34.4. W przypadku procesu sądowego przed Sądem Polubownym przy KIS lub negocjacji ugodowych (mediacji) z zawodnikami lub trenerami Klub ma obowiązek poinformowania PHL o wyniku sprawy. Jeżeli Klub będzie zobowiązany do zapłaty określonej kwoty na rzecz trenera lub zawodnika, wówczas kwota należności będzie doliczona do zobowiązań klubu zadeklarowanych w procesie licencyjnym.

34.5. W przypadku uzyskania informacji przez Zarząd PHL o złożeniu przez klub oświadczenia niezgodnego ze stanem faktycznym – po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego – klub może zostać pozbawiony licencji klubowej okresowej.

35. PROCEDURA PRZEKAZANIA KOPII KONTRAKTÓW

35.1. W ramach dokumentów o których mowa w pkt. 31.4.3. Klub przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli klubów kopie wszystkich kontraktów (umów) zawodniczych oraz trenerskich.

35.2. W przypadku zmiany wartości kontraktu (umowy) w trakcie sezonu pomiędzy zawodnikiem i klubem, klub ma obowiązek przekazania kopii aneksu do PHL.

36. COFNIĘCIE LICENCJI

36.1. Zarząd PHL może wydać decyzję o cofnięciu licencji klubowej okresowej w przypadku jakiegokolwiek naruszenia obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu lub dokumentów, w tym decyzji PHL, wydanych na jego podstawie, a także na podstawie innych dokumentów wydanych przez uprawnione organy PZHL lub PHL.

36.2. Brak wpłaty wpisowego w wysokości określonej przez PHL w terminie określonym w Harmonogramie Procedur może być podstawą do wydania decyzji o cofnięciu licencji klubowej okresowej.

36.3. Od decyzji w sprawach licencji klubowej okresowej przysługuje stronom odwołanie do Komisji Odwoławczej PZHL w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia decyzji.

ROZDZIAŁ XIV

IMPREZY PROMOCYJNE ORGANIZOWANE PRZEZ PHL

37. PUCHAR POLSKI I SUPERPUCHAR

37.1. PHL może zorganizować rozgrywki o Puchar Ligi z udziałem wszystkich Klubów PHL oraz mecz o Superpuchar, z udziałem Mistrza Polski oraz zdobywcy Pucharu Polski z poprzedniego sezonu a także inne imprezy promocyjne, w szczególności takie jak Mecz Gwiazd lub Mecze Polska – Gwiazdy Ligi.

37.2. Zasady gry w rozgrywkach, zostaną określone w oddzielnych przepisach wydanych przez Zarząd PHL nie później niż 1 września.

37.3. Uczestnictwo Klubów w Pucharze Ligi i Superpucharze jest obowiązkowe, zgodnie z zapisami umów między klubami a PHL.

38. MECZ GWIAZD

38.1. PHL może zorganizować promocyjny Mecz Gwiazd.

38.2. Szczegółowe zasady rozgrywania Meczu Gwiazd zostaną określone w oddzielnych przepisach wydanych przez Zarząd PHL nie później niż 1 grudnia.

38.3. Uczestnictwo zawodników i trenerów w Meczu Gwiazd i imprezach towarzyszących jest obowiązkowe, zgodnie z zapisami umów między klubami a PHL.

39. CEREMONIE MEDALOWE I INNE

39.1. PHL organizuje ceremonie wręczania pucharów, medali i innych nagród po meczach o Superpuchar, Puchar Ligi (finał), o mistrzostwo Polski i trzecie miejsce w mistrzostwach Polski.

39.2. Szczegółowe zasady organizacji ceremonii, zostaną określone w oddzielnych przepisach wydanych przez Zarząd PHL nie później niż 30 dni przed terminem meczu, którego ceremonia będzie dotyczyć.

ROZDZIAŁ XV

MARKETING I MEDIA

40. ZASADY MARKETINGOWE

40.1. Zarząd PHL opublikuje do dnia 30 kwietnia każdego roku Zasady Marketingowe, regulujące zasady działalności marketingowej Klubów i PHL, w tym w szczególności ekspozycji treści reklamowych, strojów zawodników, działań promocyjnych itp.

40.2. Naruszenie postanowień Zasad Marketingowych wiąże się z obowiązkiem zapłaty kary administracyjnej określonej w Regulaminie Opłat PHL.

41. ZASADY WSPÓŁPRACY Z MEDIAMI

41.1. Zasady Marketingowe, o których w pkt. 40.1 zawierać będą także przepisy regulujące zasady współpracy Klubów i PHL w zakresie mediów, w tym w szczególności zasady wydawania akredytacji, organizacji pracy mediów podczas meczów itp.

41.2. Naruszenie przepisów dotyczących zasad współpracy z mediami wiąże się z obowiązkiem zapłaty kary administracyjnej określonej w Regulaminie Opłat PHL.

42. RAŻĄCE NARUSZENIA

42.1. W przypadku szczególnie rażącego naruszenia przepisów Zasad Współpracy z Mediami i Zasad Marketingowych, za które uznaje się w szczególności naruszenia skutkujące powstaniem po stronie PHL lub innych Klubów odpowiedzialności odszkodowawczej lub wygaśnięciem albo rozwiązaniem zawartej przez PHL umowy, niezależnie od dochodzenia naprawienia wyrządzonej szkody PHL może pozbawić licencji Klub, który dopuścił się naruszenia.

ROZDZIAŁ XVI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

43. KORESPONDENCJA

43.1. Korespondencja pomiędzy osobami fizycznymi i prawnymi wymienionymi w niniejszym regulaminie a także pomiędzy tymi osobami a PHL może być prowadzona z wykorzystaniem przesyłek pocztowych, kurierskich, faksowych a także poprzez przesłanie mailem zeskanowanych dokumentów, chyba, że co innego wynika z przepisów szczegółowych.

44. KOMPETENCJE ZARZĄDU PHL I INTERPRETACJA REGULAMINU

44.1. We wszystkich kwestiach związanych z prowadzeniem rozgrywek mistrzowskich, nieujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Zarząd PHL o ile przepisy szczególne nie przewidują w tych dziedzinach kompetencji innych organów.

44.2. Zarząd PHL ma prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu.

44.3. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PHL.

44.4. Niniejszy Regulamin i wszystkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd PZHL.

ZASADY ROZGRYWANIA SPOTKAŃ

SEZON 2019 / 2020

1. Drużyny Polskiej Hokej Ligi rozgrywają w sezonie zasadniczym cztery rundy systemem „każdy z każdym”, piątą rundę systemem rozstawienia według tabeli Bergera, przy czym rozstawienie drużyn odbędzie się na podstawie miejsc uzyskanych po czterech rundach oraz dwa mecze z Kadrami PZHL (łącznie 47 spotkań).

Punkty zdobyte w meczach z Kadrami PZHL będą zaliczane do ogólnej liczby punktów zdobytych przez poszczególne zespoły. Kadra PZHL rozrywać będzie wszystkie spotkania „na wyjeździe”. Gospodarz meczu z Kadrami PZHL zapewni dostęp do lodowiska oraz zaplecza szatniowego, natomiast Kadra PZHL poniesie koszty obsługi sędziowskiej. W Kadrze PZHL będą występować, po uzgodnieniach z klubami macierzystymi, zawodnicy szerokiej Kadry Narodowej Seniorów powołani przez trenerów Kadry Narodowej. Mecze Kadry PZHL odbędą się poza terminami rozgrywek dla pozostałych drużyn PHL.

2. Runda Play-Off – ćwierćfinały, półfinały oraz finał rozgrywane będą do czterech wygranych spotkań. System meczów polegał będzie na rozegraniu dwóch meczów u wyżej sklasyfikowanej drużyny, następnie dwa mecze u niżej, a następnie po jednym meczu wyżej – niżej – wyżej.

3. Play-Off – mecze o brązowy medal będą rozgrywane do dwóch wygranych spotkań. Rolę gospodarza pierwszego i ewentualnie trzeciego meczu będzie pełnił drużyna wyżej sklasyfikowana po sezonie zasadniczym.

4. W przypadku wyniku remisowego w sezonie zasadniczym drużyny przystąpią do 5-minutowej dogrywki w stanie liczebnym 3 x 3 zawodników na lodzie. W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia nastąpi seria rzutów karnych wykonywana po 5 zawodników z każdej drużyny. Przeprowadzenie serii rzutów karnych odbędzie się zgodnie z zapisami w Przepisach gry w hokeja na lodzie.

5. W przypadku braku rozstrzygnięcia spotkania w ćwierćfinałach i półfinałach drużyny przystąpią do rozegrania jednej dogrywki 20-minutowej w stanie liczebnym 4 x 4. W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia wyniku, nastąpi seria rzutów karnych wykonywana po 5 zawodników z każdej drużyny. Przeprowadzenie serii rzutów karnych odbędzie się zgodnie z zapisami w Przepisach gry w hokeja na lodzie.

6. W przypadku braku rozstrzygnięcia spotkania w fazie finałowej (finał i mecz o 3 miejsce), drużyny przystąpią do rozgrania dogrywki w stanie liczebnym 3 x 3. W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia, będą następować kolejne dogrywki poprzedzone czyszczeniem powierzchni lodu. Dogrywka wyłoni zwycięzcę w momencie zdobycia bramki przez jedną z drużyn, zgodnie z Przepisami gry w hokeja na lodzie.